

**COMISION DE DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA EL ESTADO DE NAYARIT**  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

UR	PROYECTO	ACTIVIDAD (Descripción)	OBJETIVO	TIPO DE INDICADOR	METODO DE CALCULO	METAS								VARIACION ABSOLUTA ACUMULADO	ACUMULADO PROGRAMADO ANUAL	ACUMULADO ALCANZADO ANUAL	
						UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADAS				ALCANZADAS						
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM				4to TRIM
DH 1.1	DH 1	Determinar los lineamientos y directrices generales de la Comisión.	Eficientar el desarrollo de las labores que se desempeñan en el ejercicio de la función de la protección, defensa, estudio y divulgación de los Derechos Humanos.	Estratégico	Reuniones realizadas / Reuniones programadas	Reunión.	3	3	3	3	3	4	4	4	125%	12	15
DH 1.1	DH 1	Coordinar y dar seguimiento a los proyectos con las áreas directivas de la comisión.	Hacer más productivas las actividades que se desempeñan en el cumplimiento de los proyectos programados.	Estratégico	Reuniones realizadas / Reuniones programadas	Reunión.	6	6	6	6	6	5	10	10	129%	24	31
DH 1.1	DH 1	Asistir en representación del Estado de Nayarit, ante organismos locales, nacionales e internacionales, a todas las cuestiones relativas a la materia de Derechos Humanos.	Representar al Estado en materia de derechos humanos.	Realización	Asistencias efectuadas /Invitaciones recibidas.	Asistencias	5	5	5	5	5	17	33	45	500%	20	100
DH 1.2	DH 2	Firma y renovación de convenios de colaboración	Fortalecer la cultura de los derechos humanos de manera interinstitucional	Realización	Convenio gestionado/convenio firmado Convenio vencido/convenio renovado	Informe trimestral sustentado en los convenios	2	2	2	2	2	0	3	2	88%	8	7
DH 1.3	DH 1	Llevar a cabo transmisiones de radio.	Difundir y promover información en materia de derechos humanos	Realización	Programa de radio transmitido/programa de radio planeado	Informe trimestral sustentado en las grabaciones de audio del programa transmitido	1	1	1	1	1	0	0	0	25%	4	1
DH 1.3	DH 1	Producción del programa de radio	Difundir y promover información en materia de derechos humanos para los pueblos originarios	Realización	Programa de radio transmitido/programa de radio planeado	Informe trimestral sustentado en las grabaciones de audio del programa transmitido	0	1	1	1	0	10	10	10	1000%	3	30
DH 1.3	DH 1	Actualización de página electrónica	Mantener actualizada la información institucional	Realización	Actualización efectuada/programadas.	Informe trimestral sustentado en evidencias gráficas	3	3	3	3	3	10	9	10	267%	12	32
DH 1.3	DH 1	Emisión de comunicados de prensa	Dar a conocer información relevante de acciones realizadas por la institución	Realización	Comunicados emitidos /Acción relevante realizada.	Informe trimestral sustentado en los textos de los comunicados	1	1	1	1	1	6	6	6	475%	4	19
DH 1.3	DH 1	Actualización de página de redes sociales	Dar a conocer información relevante de acciones realizadas por la institución en la página oficial de redes sociales	Realización	Comunicados emitidos /Acción relevante realizada.	Informe trimestral sustentado en los textos de los comunicados	3	3	3	3	3	56	48	37	1200%	12	144
DH 1.3	DH 1	Producción de material de video	Realizar un producto de video (documental, comercial, video promocional) sobre temas de relevancia para la institución.	Realización	Producto audiovisual/video realizado	Informe trimestral sustentado en el producto audiovisual realizado	1	1	1	1	1	5	2	18	650%	4	26
DH 2.1	DH 2	Realizar Diplomados en línea en diversos temas de Derechos Humanos	Promover la educación en derechos humanos	Realización	Diplomado realizado/diplomado programado	Diplomados	0	0	1	0	0	1	X	x	100%	1	1
DH 2.1	DH 2	Realizar Seminarios en línea en diversos temas de Derechos Humanos	Promover la educación en derechos humanos	Realización	Seminario realizado/seminario programado	Seminarios	1	1	0	0	1	2	10	x	650%	2	13

**COMISION DE DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA EL ESTADO DE NAYARIT**  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

UR	PROYECTO	ACTIVIDAD (Descripción)	OBJETIVO	TIPO DE INDICADOR	METODO DE CALCULO	METAS								VARIACION ABSOLUTA ACUMULADO	ACUMULADO PROGRAMADO ANUAL	ACUMULADO ALCANZADO ANUAL	
						UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADAS				ALCANZADAS						
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM				4to TRIM
DH 2.1	DH 2	Realizar Cursos-taller, en línea, en diferentes temas de Derechos Humanos	Promover la educación en derechos humanos	Realización	Curso-taller realizado /programado.	Cursos -Taller	1	1	0	2	1	0	1	2	100%	4	4
DH 2.1	DH 2	Realizar Foros de Derechos Humanos en línea	Difundir información en materia de derechos humanos	Realización	Foro efectuado/foro programado	Foros	5	5	4	2	4	4	1	3	75%	16	12
DH 2.1	DH 2	Realizar Conferencias en diversas tematicas de los Derechos Humanos, en línea	Difundir información en materia de derechos humanos	Realización	Conferencia realizada/ programadas	Conferencia	2	2	2	2	1	5	6	3	188%	8	15
DH 2.1	DH 2	Realizar Pláticas en línea con diferentes sectores de la sociedad con las temáticas diversas de los Derechos Humanos	Difundir información en materia de derechos humanos	Realización	Plática realizada/plática programada	Informe trimestral sustentado en formatos correspondientes	5	5	5	5	2	1	1	x	20%	20	4
DH 2.1	DH 2	Participación en reuniones de subcomités	Fortalecer la cultura de los derechos humanos de manera interinstitucional	Realización	Reunión en la que se participa / reunión a la que se es convocado.	Informe trimestral sustentado en oficinas de invitación e informes de participación	1	1	1	1	7	13	12	x	800%	4	32
DH 2.1	DH 2	Desarrollar un congreso Internacional Virtual en Materia de Derechos Humanos				Congreso	1	0	0	0	1	0	X	X	100%	1	1
DH 3.1	DH 3	Atención al Público, Orientación Jurídica y Gestoría Social	Orientación jurídica, acompañamiento y defensa de los derechos humanos	Realización	Orientaciones llevadas a cabo/ programadas según historial estadístico.	Registros	180	180	180	180	140	185	122	127	80%	720	574
DH 3.1	DH 3	Recepción, Análisis y Radicación de Quejas	Protección no jurisdiccional de los derechos humanos	Realización	Quejas recibidas / quejas programadas según historial estadístico.	Registros	90	90	90	90	86	90	107	117	111%	360	400
DH 3.1	DH 3	Solicitudes de Informes, Copias, y demás documentos necesarios para la integración de los expedientes de queja.	Protección no jurisdiccional de los derechos humanos, conciliación y solicitud de medidas preventivas o cautelares	Realización	Solicitudes realizadas/ programadas	Registros	300	300	300	300	182	245	158	148	61%	1200	733
DH 3.1	DH 3	Recepción de Declaraciones de Testigos, Quejosa y/o agraviada, para la debida integración de los expedientes de queja.	Protección no jurisdiccional de los derechos humanos, conciliación y solicitud de medidas preventivas o cautelares	Realización	Declaraciones Realizadas / programadas	Registros	90	90	90	90	68	147	130	96	123%	360	441
DH 3.1	DH 3	Supervisión Penitenciaria	Supervisar el respeto a los derechos humanos en el sistema penitenciario <del>carcelario y de readaptación social en el</del>	Realización	Visitas Realizadas /Programadas	Supervisiones	2	2	2	2	4	4	2	1	138%	8	11
DH 3.2	DH 3	Conclusión de Expedientes de Queja	Dar por terminado el procedimiento de Protección y defensa no jurisdiccional de los derechos humanos	Realización	Expediente concluido /Programados	Registros	125	125	125	125	64	48	98	69	56%	500	279
DH 3.2	DH 3	Solicitud de Cumplimiento de Recomendaciones	Verificar que la autoridad destinataria de la Recomendación realice la reparación integral del daño a la víctima de violaciones a derechos humanos	Realización	Solicitudes realizadas /Programadas.	Registros	5	5	5	5	0	6	10	8	120%	20	24
DH 3.2	DH 3	Conclusión de Recomendaciones	Concluir el Seguimiento de Recomendación.	Realización	Conclusiones realizadas / programadas	Registros	2	2	2	2	0	0	0	0	0%	8	0
DH 3.3	DH 3	Atención al Público, Orientación Jurídica	Orientación jurídica	Realización	Orientaciones llevadas a cabo/ programadas según historial estadístico.	Registros	5	5	5	5	0	1	0	2	15%	20	3

**COMISION DE DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA EL ESTADO DE NAYARIT**  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

UR	PROYECTO	ACTIVIDAD (Descripción)	OBJETIVO	TIPO DE INDICADOR	METODO DE CALCULO	METAS								VARIACION ABSOLUTA ACUMULADO	ACUMULADO PROGRAMADO ANUAL	ACUMULADO ALCANZADO ANUAL	
						UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADAS				ALCANZADAS						
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM				4to TRIM
DH 3.3	DH 3	Recepción, Análisis y Radicación de Quejas por Discriminación atribuida a particulares	Protección no jurisdiccional de los derechos humanos	Realización	Quejas recibidas / quejas programadas según historial estadístico.	Registros	3	3	3	3	0	1	0	2	25%	12	3
DH 3.3	DH 3	Solicitudes de Informes, Copias, y demás documentos necesarios para la integración de los expedientes de queja.	Protección no jurisdiccional de los derechos humanos, conciliación y solicitud de medidas preventivas o cautelares	Realización	Solicitudes realizadas/ programadas	Registros	3	3	3	3	0	0	0	2	17%	12	2
DH 3.3	DH 3	Elaboración de acuerdos de amigable composición	Llevar el trámite al procedimiento de conciliación	Realización	quejas recibidas	Registros	3	3	3	3	0	0	0	0	0%	12	0
DH 3.3	DH 3	Conclusión de Expedientes de Queja radicados por Discriminación atribuida a particulares	Dar por terminado el procedimiento de Protección y defensa no jurisdiccional de los derechos humanos	Realización	Expediente concluido /Programados	Registros	3	3	3	3	0	1	0	0	8%	12	1
DH 4.1	DH 4	Actualización de Instrumentos Administrativos: ejem. Acuerdos, Lineamientos, Manual de organización.	Eficientar o simplificar los procedimientos de trabajo.	Realización	Documento Emitido/Documento Programado	Manual	0	1	0	1	0	0	0	2	100%	2	2
DH 4.1	DH 4	Revisión y Actualización de Expediente de personal.	Contar con soporte documental actualizado de cada curriculum vitae	Realización	Revisiones efectuadas / Revisiones programadas	Solicitudes al personal	1	0	1	0	1	5	1	0	350%	2	7
DH 4.1	DH 4	Actualización de Lineamientos para control de los Recursos Humanos Materiales y Financieros.	Eficientar el manejo de los recursos disponibles	Realización	Lineamientos Actualizados / Lineamientos Programados	Lineamiento	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	2	2
DH 4.1	DH 4	Coordinar la Elaboración del Programa Operativo anual 2022	Emitir el documento que contenga las actividades a desarrollar para el ejercicio 2022	Realización	POA emitido	POA	0	0	1	0	0	0	0	0	0%	1	0
DH 4.1	DH 4	Formular el Programa Anual de Adquisiciones.	Contar con una programación de compras tanto de bienes como de materiales consumibles para efficientar los recursos presupuestales.	Realización	Programa generado/ Programa anual proyectado	Documento	1	0	0	0	1	0	0	0	100%	1	1
DH 4.1	DH 4	Resguardar e inventariar el Patrimonio de la Comisión.	Mantener control y resguardo apropiado los bienes de la comisión	Realización	Inventario y resguardos realizado / Inventario y resguardos programado	Inventario	0	1	0	1	0	1	0	1	100%	2	2
DH 4.1	DH 4	Instalar, Mantener y diseñar y/o actualizar espacios de servicio y atención para personas de grupos vulnerables	Tener espacios que permitan la atención al público en general independientemente de la discapacidad que se tenga.	Realización	acciones realizadas / acciones ejercidass.	Accion	1	1	0	1	1	1	0	1	100%	3	3
DH 4.1	DH 4	Supervisar, y controlar los gastos ejercidos por concepto de servicios de operatividad por medio de comparativos y porcentajes de consumo.	Eficientar el ejercicio de los recursos presupuestales en materia de servicios de operatividad.	Realización	Comparativos realizados / comparativos programados	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	4	4

**COMISION DE DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA EL ESTADO DE NAYARIT**  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

UR	PROYECTO	ACTIVIDAD (Descripción)	OBJETIVO	TIPO DE INDICADOR	METODO DE CALCULO	METAS								VARIACION ABSOLUTA ACUMULADO	ACUMULADO PROGRAMADO ANUAL	ACUMULADO ALCANZADO ANUAL	
						UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADAS				ALCANZADAS						
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM				4to TRIM
D.H. 4.1	DH 4	Realizar informes trimestrales: Desempeño VS recursos ejercidos por área sustantiva	Establecer el rendimiento de los recursos publicos según la operatividad de las áreas sustantivas	Realización	Informes Realizados / Informes Programados	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	4	4
D.H. 4.1	DH 4	Capacitar al Personal del CDDH, con temas de interés, de desarrollo personal y capacitación en la profesionalización.	Tener una plantilla de personal actualizada, capacitada para desarrollar el servicio público de una manera mas eficiente	Realización	Capacitaciones realizadas	No. De cursos, talleres o platicas	0	1	1	1	0	0	1	1	67%	3	2
DH 5.1	DH 5	Recibir, atender y orientar las quejas y denuncias de la ciudadanía a través de medios electrónicos de forma fisica	Eficientar la atención al quejoso sobre las quejas y denuncias en contra de los servidores publicos de la CDDH.	Realización	Quejas recibidas / quejas atendidas	No cuantificada (documento)	2	0	0	1	2	0	0	1	100%	3	3
DH 5.2	DH 5	Radicar e integrar los expedientes, determinar las probables irregularidades administrativas cometidas por servidores públicos en el desempeño de su empleo, cargo o comisión;	Llevar un control sobre los expedientes de inicios de procedimientos de responsabilidades.	Realización	Procedimientos iniciados	No cuantificada (documento)	0	2	0	1	0	4	0	1	167%	3	5
DH 5.3	DH 5	Instruir y resolver los procedimientos administrativos disciplinarios derivados de irregularidades cometidas por servidores públicos en el ejercicio de sus funciones;	Llevar un control (libro de registro) sobre los expedientes de inicios de procedimientos de responsabilidades.	Realización	Procedimientos concluidos.	No cuantificada (documento)	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	2	2
DH 5.4	DH 5	Llevar acabo la recepción, registro, revisión, y control de las declaraciones patrimoniales.	Llevar un control (libro de registro)	Realización	Con la plantilla de personal de la CEDDHN)	documentos	0	48	0	1	0	11	41	1	108%	49	53
DH 5.5	DH 5	Mantener actualizado el padrón de servidores públicos	Llevar un control (libro de registro).	Realización	Con la plantilla de personal de la CEDDHN	Documento	36	12	0	X	36	9	2	X	98%	48	47
D.H.5.6	DH 5	Asesorar e intervenir en los actos de entrega-recepción	Dar cumplimiento a la obligación que tiene el servidor público	Realización	Recepción de los documentos de entrega-recepción	No cuantificada (documento)	0	0	0	1	0	3	0	1	400%	1	4
D.H.5.7	DH 5	Evaluación y Seguimiento a los obj y metas fijadas del POA 2020/2021	Dar cumplimiento en las metas y objetivos del POA en cada una de las áreas de la CDDHN.	Realización	Verificación programadas	Verificación/Documentos	0	1	0	1	0	3	0	1	200%	2	4
D.H.5.8	DH 5	Seguimiento al Diagnostico Admon. Realizado en diciembre de 2019 a los órganos y unidades de la CDDHN conforme al POA	Eficientar el desarrollo de las labores que se desempeñan en el ejercicio en cada una de las áreas del OIC y la CDDHN.	Realización	Cuestionarios, entrevistas y verificación	Documentos	0	1	0	X	0	3	0	X	300%	1	3
D.H.5.9	DH 5	Auditoria financiera 2020 / Auditoria de cumplimiento	Verificar el cumplimiento al gasto de acuerdo al presupuesto y la normativa aplicables/ Verificar el estricto apego a la legalidad y observancia a las leyes, Reglamentos, normas, lineamientos etc.	Realización	Revisión, verificación con Registros contables / Revisión a expedientes y documentros legales	Documentos	0	1	0	1	0	1	0	1	100%	2	2
DH 5.10	DH 5	Verificación de los controles internos existentes	Eficientar los controles existentes en las áreas y efficientar el ahorro en el gasto .	Realización	Con el número de controles de las actividades	documentos	0	3	6	X	0	3	6	X	100%	9	9

**COMISION DE DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA EL ESTADO DE NAYARIT**  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

UR	PROYECTO	ACTIVIDAD (Descripción)	OBJETIVO	TIPO DE INDICADOR	METODO DE CALCULO	METAS								VARIACION ABSOLUTA ACUMULADO	ACUMULADO PROGRAMADO ANUAL	ACUMULADO ALCANZADO ANUAL	
						UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADAS				ALCANZADAS						
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM				4to TRIM
DH 5.11	DH 5	Llevar a cabo capacitaciones	Llevar capacitación al personal de la Comisión.	Realización	Dirigido al personal de la Comisión.	Documento, lista de asistencia, material de capacitación.	0	1	1	1	0	0	1	1	67%	3	2
DH 5.12	DH 5	Actualización en la normativa del área del OIC y en los manuales de la CDDHN.)	Eficientar el desarrollo de las labores que se desempeñan en el ejercicio en cada una de las áreas del OIC y la CDDHN.	Realización	Reuniones de trabajo con el área encargada para la actualización de la normativa	documentos	0	0	1	0	0	1	0	0	100%	1	1
DH 5.13	DH 5	Seguimiento a los comités de; (Transparencia, Ética y Control Interno y Gestión de Riesgo)	Seguimiento y participación en las sesiones de los comités	Realización	Sesiones de comités	documentos	3	6	4	1	3	3	3	1	71%	14	10